



FICHE RENSEIGNEMENT CANTINE

FICHE FAMILLE COMMUNE D'UCEL

| | |
|---|--|
| Parent 1 : Autorité parentale : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | |
| Civilité (Madame, Monsieur) : Nom d'usage, Prénom : Adresse : Situation de famille : | Domicile : Mobile : Travail : E-mail : Profession : |
| Parent 2 : Autorité parentale : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non | |
| Civilité (Madame, Monsieur) : Nom d'usage, Prénom : Adresse (si différente) : Situation de famille : | Domicile : Mobile : Travail : E-mail : Profession : |
| Nom du médecin traitant de la famille : | |

Enfant 1

Nom, Prénom : Sexe :
 Né(e) le : Niveau scolaire (année précédente) :
 Type repas : Allergie (alimentaire ou autre - PAI Obligatoire) :
 Parenté avec parent 1 (ex : père/mère) : Parenté avec parent 2 :

P.A.I* : Droit à l'image : Autorisé à rentrer seul : Garde alternée :

Enfant 2

Nom, Prénom : Sexe :
 Né (e) le : Niveau scolaire (année précédente) :
 Type repas : Allergie (alimentaire ou autre - PAI Obligatoire) :
 Parenté avec parent 1 (ex : père/mère) : Parenté avec parent 2 :

P.A.I* : Droit à l'image : Autorisé à rentrer seul : Garde alternée :

Enfant 3

Nom, Prénom : Sexe :
 Né (e) le : Niveau scolaire (année précédente) :
 Type repas : Allergie (alimentaire ou autre - PAI Obligatoire) :
 Parenté avec parent 1 (ex : père/mère) : Parenté avec parent 2 :

P.A.I* : Droit à l'image : Autorisé à rentrer seul : Garde alternée :

Enfant 4

Nom, Prénom : Sexe :
 Né (e) le : Niveau scolaire :
 Type repas : Allergie (alimentaire ou autre - PAI Obligatoire) :
 Parenté avec parent 1 (ex : père/mère) : Parenté avec parent 2 :

P.A.I* : Droit à l'image : Autorisé à rentrer seul : Garde alternée :

(* P.A.I. : Projet d'Accueil Individualisé)



FICHE RENSEIGNEMENT CANTINE

FICHE FAMILLE COMMUNE D'UCEL

Contact 1

Civilité (Madame, Monsieur) : Nom d'usage, Prénom :
 Lien de parenté avec le ou les enfant(s) :
 🏠 Domicile : 📱 Mobile :

Personne autorisée à prendre l'enfant : Personne à prévenir en cas d'urgence :

Contact 2

Civilité (Madame, Monsieur) Nom d'usage, Prénom :
 Lien de parenté avec le ou les enfant(s) :
 🏠 Domicile : 📱 Mobile :

Personne autorisée à prendre l'enfant : Personne à prévenir en cas d'urgence :

Contact 3

Civilité (Madame, Monsieur) Nom d'usage, Prénom :
 Lien de parenté avec le ou les enfant(s) :
 🏠 Domicile : 📱 Mobile :

Personne autorisée à prendre l'enfant : Personne à prévenir en cas d'urgence :

Précisez dans cet encart toute information complémentaire que vous jugerez nécessaire :

Je soussigné,, responsable légal de (s) enfant (s), déclare exact les renseignements portés sur cette fiche.

Date :

Signature :

DONNEES PERSONNELLES : Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la **commune d'Ucel** pour le **fonctionnement d'un logiciel de gestion d'activités périscolaires**. Elles sont conservées pendant la durée prévue à l'article 3 de la Délibération n° 2015-433 du 10 décembre 2015 (NS-058), à savoir « *le temps strictement nécessaire à l'accomplissement de la finalité pour laquelle elles ont été collectées* », et sont destinées au service de gestion périscolaire de la commune. Conformément au règlement n° 2016/679 du 27 avril 2016, vous pouvez exercer votre droit d'accès, d'opposition, de modification ou de rectification des données vous concernant en contactant : **Commune d'Ucel 13 Rte de St Julien du Serre 07200 UCEL – 04 75 35 31 46 accueil@mairie-ucel.fr**.

J'autorise la commune à utiliser mes coordonnées téléphoniques, postales et électroniques pour m'informer des actualités de la commune.

J'autorise la commune à utiliser mes coordonnées téléphoniques, postales et électroniques pour me contacter si besoin dans un autre cadre que le scolaire.